**Znak postępowania: GK.271.11.2022.WJ**

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTY/OFERTA**

**Zamawiający:**

**Gmina Gubin**

**ul. Obrońców Pokoju 20**

**66-620 Gubin  
adres** **Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) ePUAP:/2031wkqqqo/skrytka**

1. **Dane wykonawcy**

Niniejsza oferta jest złożona przez[[1]](#footnote-1):

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa wykonawcy |  |
| adres siedziby wykonawcy |  |
| NIP |  |
| REGON |  |
| Nr KRS – jeżeli dotyczy |  |
| województwo |  |

Rodzaj wykonawcy: (zaznaczyć właściwe)[[2]](#footnote-2)

☐mikroprzedsiębiorstwo

☐małe przedsiębiorstwo

☐średnie przedsiębiorstwo

☐jednoosobowa działalność gospodarcza

☐osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐inny rodzaj

**Dane kontaktowe wykonawcy[[3]](#footnote-3): (wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres)**

|  |  |
| --- | --- |
| adres korespondencyjny |  |
| adres e-mail |  |
| adres skrzynki ePUAP |  |
| Osoba do kontaktów |  |
| Nr telefonu |  |

# Niniejszym składam ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

**Zakup i dostawa 64 komputerów przenośnych (laptopy), 12 komputerów stacjonarnych i 4 tabletów wraz z oprogramowaniem w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR"**

* 1. Oferuję wykonanie zamówienia, zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia, **za cenę ryczałtową** w wysokości:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asortyment**  **zgodny z opisem zawartym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik 1 do SWZ)** | **Producent/ marka/model lub nr katalogowy lub adres strony internetowej[[4]](#footnote-4)** | **Ilość** | **J.m.** | **Ryczałtowa cena jednostkowa (netto)**  **[zł]** | **Podatek VAT**  **[%]** | **Ryczałtowa cena jednostkowa (brutto)**  **[zł]** | **Wartość brutto [zł]** |
| Komputer przenośny (laptop) |  | 64 | szt. |  |  |  |  |
| Komputer stacjonarny |  | 12 | szt. |  |  |  |  |
| Tablet |  | 4 | szt. |  |  |  |  |

1. **Informuję, że złożona oferta prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**UWAGA:**Poniższą część formularza oferty wypełnia wyłączenie wykonawca, którego oferta generuje obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości ceny netto oferty np. w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi** | **Wartość bez kwoty podatku** | **Stawka podatku Vat**  **(%)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Oświadczam, że niewypełnienie formularza oferty w zakresie wskazanym powyżej oznacza, że złożenie oferty** **nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego**.

* 1. Oświadczam, że akceptuję projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowiące **załącznik nr 2** do SWZ   
     i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
  2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje konieczne do przygotowania oferty.
  3. Oświadczamy, że dostarczone komputery przenośne, będą objęte minimalną gwarancją przez **24 miesiące**.
  4. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu- jeżeli dotyczy[[5]](#footnote-5).
  5. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające z **rozdziału 9 pkt 1-2** **SWZ** załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. ………………………………
2. ……………………………..

Podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane wszystkich wykonawców z zaznaczeniem ich roli. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy podać adres strony internetowej producenta, na której wskazano opis oferowanego sprzętu, potwierdzający spełnienie wymagań opisu przedmiotu zamówienia [↑](#footnote-ref-4)
5. Skreślić w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia Wykonawca nie składa) [↑](#footnote-ref-5)