

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU NA OPRACOWANIE POWTARZALNEGO PROJEKTU BUDOWLANEGO ŚWIETLICY GMINNEJ

I. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:
Gmina Gubin, z siedzibą w Gubinie, reprezentowana przez Wójta Gminy
ul. Piastowska 24A,
66-620 Gubin
tel./fax. 068 3594546
e-mail urząd@gminagubin.pl
<http://www.bip.gminagubin.pl>
NIP 926-00-08-977

Zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro na: **Opracowanie powtarzalnego projektu budowlanego świetlicy gminnej**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

Zamówienie udzielone będzie bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2006 Nr 164, poz. 1163 ze zm.), na podst. art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, mają zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie powtarzalnego projektu budowlanego świetlicy gminnej.
Zakres opracowania:

A-FUNKCJE

Budynek musi posiadać:

- salę wielofunkcyjną (zebrania, występy, wesela, zabawy itp.) o pow min. 150m²,
- zaplecze gospodarcze z możliwością odgrzewania posiłków, mycia brudnych naczyń,
- zaplecze sanitarne z węzłami sanitarnymi osobno dla mężczyzn, kobiet i niepełnosprawnych,
- komunikacja i szatnia,
- kotłownia ze składem opału,
- ogólna powierzchnia użytkowa do 220m², budynek parterowy,
- wszystkie pomieszczenia użytkowe dostępne dla osób niepełnosprawnych,

Opracowanie musi być sporządzone zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi budynków użyteczności publicznej.

B-ZAKRES

- projekt budowlano - wykonawczy architektura i konstrukcja,
- projekt budowlano - wykonawczy instalacje elektryczne,
- projekt budowlano - wykonawczy instalacje sanitarne i c.o.,
- Projekt zbiornika na ścieki,
- BIOZ,
- Certyfikat energetyczny,

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branży,
- kosztorysy inwestorskie i ofertowe,
- przedmiary robót,
- zgoda na wielokrotne wykorzystanie projektu na terenie gminy Gubin,
- Uzyskanie wszystkich niezbędnych dokumentów i pozwoleń,

Dokumentację należy wykonać w 6 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej.

C-DODATKOWO

- jednorazowa adaptacja projektu do warunków lokalnych w miejscowości Zawada gmina Gubin obejmująca:

- wykonanie mapy do celów projektowych,
- uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy,
- opracowanie projektu zagospodarowania terenu,
- opracowanie projektów przyłączy,
- uzyskanie wymaganych opinii i uzgodnień,
- uzyskanie pozwolenia na budowę,
- opracowanie przedmiarów, kosztorysów i specyfikacji na roboty przyłączeniowe,

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień
(CPV): 71221000-3

Płatność za wykonane zadanie przelewem po odbiorze i przekazaniu kompletnej dokumentacji w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 31.08.2012 r.**

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

II. PRZYGOTOWANIE OFERT

1. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, maszynopisu lub wydruku pod rygorem nieważności.
2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
Oferent, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie wykluczony z postępowania.
3. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
4. Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
5. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w pkt. III niniejszej specyfikacji.
6. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub wykonawcę. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.

7. Jeżeli do oferty załączane są dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski do oferty należy załączyć również tłumaczenie w/w dokumentów na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
8. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
9. Nie przewiduje się składania ofert wariantowych.
10. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych.
11. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
12. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
15. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
16. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
17. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta.
18. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
19. Wszystkie strony ofert powinny być podpisane, ponumerowane i zszyte.
20. Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę wykonawcy, których ujawnienie naruszałoby jego ważne interesy handlowe oraz zasady uczciwej konkurencji - zgodnie z art. 8 ust 3 Pzp. Takie konkretnie określone informacje mają znajdować się na wyodrębnionych stronach oferty nie zszytych z całością oferty, tak aby możliwe było zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa – Zamawiający zaleca, aby wykonawca umieścił te informacje w odrębnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, która zostanie obok jawnej części oferty umieszczona w zewnętrznej kopercie oznakowanej w sposób opisany w pkt II.23 siwz. Strony te mają być ponumerowane w ciągu całej oferty jak w pkt II.19 siwz. Zszyta zasadnicza część oferty nie obejmująca tak wyodrębnionych stron będzie częścią jawną oferty. Strony tworzące część jawną oferty mają być także, ale odrębnie zszyte. Zastrzeżenie przez wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nie ujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych wykonawcy, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 1 i 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). Zastrzeżenie takich informacji zawartych w ofercie musi być wtedy odnotowane w formularzu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
21. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem), reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy w takim przypadku dołączyć pełnomocnictwo stron.
22. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 3 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

23. Oferent zamieści ofertę w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Na kopertach muszą znajdować się następujące oznaczenia:
- nazwa i adres Zamawiającego,
 - nazwa i adres Oferenta,
 - napis: „Opracowanie powtarzalnego projektu budowlanego świetlicy gminnej”
24. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

III. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

W postępowaniu mogą wziąć udział Dostawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm) , spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami, które będą stanowić załączniki do oferty :

- oferta – załącznik nr 1 do SIWZ
- parafowany wzór umowy – załącznik nr 2 do SIWZ
- oświadczenie z art. 22 i 24 - załącznik nr 3 do SIWZ
- pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, jeśli występuje),

IV. KRYTERIA WYBORU OFERT I ICH ZNACZENIE

Zamawiający poprawi oczywiste pomyłki w treści oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami :

Cena 100%

V. ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez oferenta stanowiąca sumę punktów przyznanych ofercie przez poszczególnych członków komisji przetargowej.
- Punktacja:
 - cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia (C) – według następującego wzoru:
$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \times 100\%$$

VI. WADIUM

Nie wymagane

VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez Oferentów zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:
 - Jerzy Kwaśny tel. (068) 3591640
 - Mariusz Jarzębiński tel. (068) 3591640
2. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

IX. SKŁADANIE OFERT

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego:
Gmina Gubin, ul. Piastowska 24A, 66-620 Gubin nie później niż do dnia 10.07.2012r, do godz. 10⁰⁰.

X. OTWARCIE I OCENA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.07.2012r. godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego.
2. Oferty złożone po ustalonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego dla wniesienia protestu.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI. WYBÓR OFERENTA I ZAWARCIE UMOWY

1. Wybór Wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia dokonany zostanie w oparciu o najkorzystniejsze warunki z punktu widzenia kryteriów przyjętych w przetargu.
2. Oferent, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem tego terminu w przypadku gdy złożono tylko jedną ofertę.

3. Zamawiający żąda przedłożenia upoważnienia do podpisania umowy,

Uwaga: Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny

W sprawach nie uregulowanych specyfikacją stosuje się bezpośrednio przepisy ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2004r., Nr 19 poz., 177 ze zmianami)

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy
3. Oświadczenie w trybie art. 22 i 24 pzp

Zatwierdzam: dnia

.....

OFERTA

Nazwa oferenta

.....

Siedziba oferenta

.....

Nr tel./fax

Sклада ofertę dla

w postępowaniu prowadzonym w trybie

..... na:

.....

.....

.....

.....

Wartość oferty wynosi: netto zł

...% VAT zł

brutto zł

(słownie:)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, projektem umowy, wszystkimi innymi dokumentami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
4. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
5. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
6. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art.24 ust1 i 2 Prawa zamówień publicznych
7. Termin płatności: dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego
8. Oświadczamy, że niżej wymienione elementy oferty /załączniki/ nie mogą być udostępnione, ponieważ zawierają informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia

1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.Nr 47,poz.211 zpóz.zm.)

.....
.....

9. Akceptujemy warunki umowy załączonej do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

10. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

TelefonFax

zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu.....

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.....

11. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

Oferta została złożona na stronach, kolejno ponumerowanych od nr..... do nr/wraz z załącznikami/.

(podpis właściciela, podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy, pieczęć firmowa i imienna)

miejsowość, data

Umowa nr 272/.../12

Zawarta dniu 2012r. w Gubinie , pomiędzy:

Gminą Gubin

z siedzibą w Gubinie, ul. Piastowska 24 A

reprezentowaną przez:

1. – Zbigniewa Barskiego – Wójta Gminy, z kontrasygnatą
– Anny Kowaluk – Skarbnika

Zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM ,

a

.....
z siedzibą w

wykonującym działalność gospodarczą na podstawie

reprezentowanym przez :

1.....

2.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2006 Nr 164, poz. 1163 ze zm.), na podst. art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

§ 1

ZAMAWIAJĄCY zleca a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania **Opracowanie powtarzalnego projektu budowlanego świetlicy gminnej**

1. Szczegółowy zakres rzeczowy projektu obejmuje:

- projekt budowlano - wykonawczy architektura i konstrukcja,
- projekt budowlano - wykonawczy instalacje elektryczne,
- projekt budowlano - wykonawczy instalacje sanitarne i c.o.,
- Projekt zbiornika na ścieki,
- BIOZ,
- Certyfikat energetyczny,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branży,
- kosztorysy inwestorskie i ofertowe,
- przedmiary robót,
- zgoda na wielokrotne wykorzystanie projektu na terenie gminy Gubin,
- Uzyskanie wszystkich niezbędnych dokumentów i pozwoleń,

Dokumentację należy wykonać w 6 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej.

- jednorazowa adaptacja projektu do warunków lokalnych w miejscowości Zawada gmina Gubin obejmująca:

- wykonanie mapy do celów projektowych,
- uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy,
- opracowanie projektu zagospodarowania terenu,
- opracowanie projektów przyłączy,

- uzyskanie wymaganych opinii i uzgodnień,
- uzyskanie pozwolenia na budowę,
- opracowanie przedmiarów, kosztorysów i specyfikacji na roboty przyłączeniowe,

§ 2

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na 2012r.

§ 3

1. Za wykonany projekt techniczny **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** zł netto (słownie: złotych)
 - brutto – zł (słownie: złotych)
2. Wynagrodzenie umowne ustalone w § 3 pkt. 1 jest niezmiennie.
3. W przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy w trakcie jej realizacji, **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzonemu przy udziale **Zamawiającego**.
4. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonaniu niniejszej umowy.

§ 4

1. Faktura za wykonane prace projektowe może zostać wystawiona przez **Wykonawcę** po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez **Zamawiającego** jakości (bezusterkowej) wykonania dokumentacji technicznej, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i po protokolarnym przejęciu tych prac przez **Zamawiającego**.
2. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy **Wykonawcy** w, w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury **Zamawiającemu**, z zastrzeżeniem pkt.1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia **Zamawiającemu** wraz z przedmiotem umowy pisemnego oświadczenia o kompletności i bezusterkowości wykonanej dokumentacji projektowej.

§ 5

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego** jeżeli, dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
2. **Zamawiającemu**, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową przysługuje prawo żądania:
 - bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym **Wykonawcy** bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 - obniżenia wynagrodzenia
 - odstąpienia od umowy, jeżeli zauważono wady uniemożliwiające realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
3. Odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do **Zamawiającego** wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności **Wykonawcy** robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tego projektu.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, **Zamawiającemu** przysługuje prawo żądania od **Wykonawcy** naprawienia szkody, powstałej wskutek wad dokumentacji oraz nie

osiągnięcia w zrealizowanym obiekcie parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.

§ 6

Projekt powinien być wykonany zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami i wiedzą techniczną.

§ 7

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wysokościach:

§ 8

Wykonawca płaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wartości umowy za każdy dzień zwłoki,
- za zwłokę w usunięciu błędów stwierdzonych przy odbiorze projektu w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
- za odstąpienie od umowy z winy **Wykonawcy** w wysokości 20% wartości umowy

Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 9

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego** jeżeli, dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
2. **Zamawiającemu**, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową przysługuje prawo żądania:
 - bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym **Wykonawcy** bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 - obniżenia wynagrodzenia
 - odstąpienia od umowy, jeżeli zauważono wady uniemożliwiające realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
3. Odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do **Zamawiającego** wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności **Wykonawcy** robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tego projektu.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, **Zamawiającemu** przysługuje prawo żądania od **Wykonawcy** naprawienia szkody, powstałej wskutek wad dokumentacji oraz nie osiągnięcia w zrealizowanym obiekcie parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a) zwłoki w opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej i przekazaniu pozwolenia na budowę lub usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, która utrudnia wykonanie zadania realizowanego w oparciu o projekt w terminie założonym przez Zamawiającego.
 - b) rażącego naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej umowy, w szczególności wykonania dokumentacji projektowej niezgodnie z ofertą przez **Wykonawcę** i warunkami zamówienia.
2. Ponadto **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenia za wykonaną do dnia odstąpienia od umowy część projektu. Podstawą do wyceny będzie protokół inwentaryzacji stanu zaawansowania prac projektowych sporządzony przez przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
4. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić tylko wtedy, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

§ 12

Umowa zawarta jest na okres do 2012r, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od stron a w szczególności w wyniku działania siły wyższej, całość dostawy nie zostanie zrealizowana w tym terminie, za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO termin jej realizacji może być przedłużony.

§ 13

Nadzór ze strony ZAMAWIAJĄCEGO nad realizacją umowy pełni

§ 14

Ewentualne kwestie sporne wynikłe trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzyga Sąd Okręgowy w Zielonej Górze.

- 5 -

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami)

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **WYKONAWCA** i dwa **ZAMAWIAJĄCY**.

Za ZAMAWIAJĄCEGO

.....

.....

Za WYKONAWCĘ

.....

.....

Pieczęć firmy oferenta

Oświadczenie
o spełnieniu warunków art. 22 ust.1 i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, 2
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na

.....

ja

zamieszkały

reprezentując firmę

jako - upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenia,
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych, co oznacza, że:
 - a) firma nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
 - b) w stosunku do firmy nie otwarto likwidacji lub nie wszczęto postępowania upadłościowego, ani też nie ogłoszono upadłości,
 - c) firma nie zalega z uiszczeniem żadnych podatków oraz opłat i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, bądź uzyskała przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
 - d) żaden z urzędujących członków władz lub właścicieli firmy nie był prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przeciwko obrotowi gospodarczemu albo za inne przestępstwa, popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwa skarbowe, lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie
6. na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty, potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu,
7. zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dodatkami do specyfikacji i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń,
8. nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania ofertą, określony przez Zamawiającego.

Miejsce i data

Podpis

(upoważniony przedstawiciel)

