

**ZARZĄDZENIE NR 151/2023**  
**Wójta Gminy Gubin**

**z dnia 23 listopada 2023 r.**

**zmiana zarządzenia w sprawie określenia zasad przekazania składników majątku gminy Gubin zakupionych w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR” oraz określenia procedury monitorowania utrzymania efektów osiągniętych w wyniku realizacji projektu, zamieszczonych we wniosku o przyznanie Grantu**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3, art. 31 oraz 43 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.2023.40 t.j.) oraz art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 2023r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (Dz.U.2023.1369) w związku z realizacją Umowy o powierzenie grantu nr **2508/2022** z dnia 13.05.2022r. w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” zawartej pomiędzy Gminą Gubin a Skarbem Państwa w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa w Warszawie, zwany dalej „Grantodawcą”

**zarządza się co następuje:**

- § 1. Do Zarządzenia Nr 83/2022 Wójta Gminy Gubin z dnia 24 czerwca 2022r. z późniejszymi zmianami w sprawie określenia zasad przekazania składników majątku gminy Gubin zakupionych w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR” oraz określenia procedury monitorowania utrzymania efektów osiągniętych w wyniku realizacji projektu, zamieszczonych we wniosku o przyznanie Grantu w związku z art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 2023r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (Dz.U.2023.1369) i zwrotem sprzętu komputerowego (laptopów) przez Beneficjentów ostatecznych projektu zakupionego w ramach Umowy o powierzenie grantu nr **2508/2022** z dnia 13.05.2022r. w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin

pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR" wprowadza się **PLAN NAPRAWCZY** stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**WÓJT**  
Szymon Naglik

  
Alicja Antkiewicz

radca prawny  
B-ZG-312



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

# PLAN NAPRAWCZY

dla projektu grantowego  
**„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**  
sfinansowanego z Funduszy Unijnych  
w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020  
Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia  
REACT-EU  
działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

## 1. Słownik:

- 1) **Grantobiorca projektu grantowego:** Gmina Gubin, zwana dalej „Gminą”.
  - 2) **Beneficjent Ostateczny Projektu:** osoba, która otrzymała sprzęt komputerowy.
  - 3) **Projekt grantowy „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym– Granty PPGR”:** projekt grantowy – „Granty PPGR”.
2. Na podstawie art. 9 ust. 1 i ust. 3 USTAWY z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (Dz.U.2023.1369) z przyczyn niezależnych od **Grantobiorcy projektu grantowego** w związku ze zwrotem przez **Beneficjenta ostatecznego projektu** przekazanego mu nieodpłatnie sprzętu komputerowego (zwrot dotyczy tylko laptopów) na podstawie zawartej umowy w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” na rzecz wsparcia w postaci przyznanego laptopa sfinansowanego ze środków publicznych, na podstawie USTAWY z dnia 7 lipca 2023r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli, (Dz.U.2023.1369) **Grantobiorca projektu grantowego** został zobligowany do opracowania i wdrożenia planu naprawczego.

3. Plan naprawczy dotyczy procedury zwrotu sprzętu komputerowego (tylko laptopów) zakupionego przez Gminę Gubin i przekazanego na podstawie umowy nieodpłatnego przekazania sprzętu komputerowego Beneficjentowi ostatecznemu projektu w ramach projektu grantowego – „Granty PPGR”.
4. Zwrot sprzętu komputerowego następuje według następującej procedury:
  - 1) Beneficjent ostateczny projektu po wcześniejszym skontaktowaniu się z opiekunem projektu przynosi do zwrotu kompletny sprzęt komputerowy przekazany nieodpłatnie w ramach projektu „Granty PPGR”, tj. laptop i ładowarkę wraz z opakowaniem i dokumentami załączonymi do sprzętu do biura projektu mieszczącego się w budynku Urzędu Gminy w Gubinie, pokój nr 207 lub 208,
  - 2) w obecności informatyka Urzędu sprawdzany jest nr seryjny oraz stan techniczny sprzętu komputerowego, jeżeli sprzęt będzie nadawał się do dalszej eksploatacji nastąpi podpisanie rozwiązania umowy nieodpłatnego przekazania sprzętu komputerowego wraz ze sporządzeniem protokołu zdawczo – odbiorczego, których wzór wprowadzono Zarządzeniem Nr 136/2023r. Wójta Gminy Gubin z dnia 02 listopada 2023r. zmieniającym zarządzenie w sprawie określenia zasad przekazania składników majątku gminy Gubin zakupionych w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR” oraz określenia procedury monitorowania utrzymania efektów osiągniętych w wyniku realizacji projektu, zamieszczonych we wniosku o przyznanie Grantu.
5. Wszystkie dane znajdujące się na dysku laptopa, którego zwrotu dokonuje Beneficjent ostateczny projektu, powinny być przez Niego trwale usunięte. Jeżeli Beneficjent ostateczny projektu tego nie zrobi zostaną one usunięte przez Gminę.
6. Jeżeli Beneficjent ostateczny projektu chce przekazać zniszczony sprzęt, musi pokryć jego równowartość lub zrezygnować z przekazania na rzecz Gminy.
7. Beneficjent ostateczny projektu nie może korzystać z podwójnego finansowania. W tym celu informację o Beneficjentach ostatecznych projektu z programu grantowego – „Granty PPGR” Gmina może przekazać innej komórce organizacyjnej Urzędu Gminy Gubin w celu weryfikacji wsparcia z innego programu.
8. Gmina ma obowiązek prowadzenia rejestru Beneficjentów ostatecznych projektu, którzy zrezygnowali ze wsparcia oraz podmiotów, którym przekazano sprzęt w ramach planu naprawczego. Rejestr zawiera m.in.:
  - nazwa Beneficjenta ostatecznego projektu, który dokonuje zwrotu sprzętu komputerowego,
  - nr i datę umowy nieodpłatnego przekazania sprzętu komputerowego,

- dane identyfikacyjne sprzętu komputerowego,
- datę rozwiązania umowy nieodpłatnego przekazania sprzętu komputerowego,
- nazwę i adres szkoły, do której przekazano zwrócony sprzęt komputerowy,
- datę protokołu nieodpłatnego przekazania sprzętu komputerowego do szkoły.

9. Niniejszy program naprawczy wprowadza się do PROCEDURY MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW OSIĄGNIĘTYCH W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU GRANTOWEGO – „Granty PPGR”.
10. Gmina w celu utrzymania efektów Projektu grantowego – „Granty PPGR” zwrócony sprzęt komputerowy (laptop) przekazuje nieodpłatnie na wyposażenie szkoły podstawowej na terenie gminy Gubin w celu wykorzystania przez uczniów do nauki, w tym nauki zdalnej, której organem założycielskim i kontrolnym jest Gmina Gubin, a do której zgodnie z adresem zamieszkania wskazanym w oświadczeniu uczęszczał lub powinien uczęszczać uczeń.
11. Przekazanie sprzętu nastąpi protokołem zdawczo odbiorczym stanowiącym **załącznik Nr 1 do Planu naprawczego**.
12. Szkoła, której przekazano sprzęt komputerowy w ramach Programu naprawczego przejmuje obowiązki Beneficjentów ostatecznych projektu określone w procedurach monitorowania utrzymania efektów osiągniętych w wyniku realizacji projektu i staje się Beneficjentem ostatecznym projektu. W tym w szczególności zobowiązana jest do składania Karty monitorującej utrzymanie efektów projektu, której wzór stanowi **załącznik Nr 2 do Planu naprawczego**.
13. Beneficjent ostateczny projektu oświadcza, że zapoznał się z PLANEM NAPRAWCZYM podpisując stosowane oświadczenie stanowiące **załącznik Nr 3 do Planu naprawczego**.
14. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego PLANU NAPRAWCZEGO oraz zasad projektu „Granty PPGR” można uzyskać w biurze projektu, w budynku Urzędu Gminy w Gubinie pokój nr 207 lub 208. Kontakt do opiekunów projektu:
- a) Joanna Nesterowicz,  
tel. 68 359 16 40 w. 129, e-mail: [aska.nest@gminagubin.pl](mailto:aska.nest@gminagubin.pl)
  - b) Agata Bojanowska,  
tel. 68 359 16 40 w. 129, e-mail: [a.paszowska@gminagubin.pl](mailto:a.paszowska@gminagubin.pl)
  - c) Wiesław Jaros – informatyk  
tel. 68 359 16 40 w. 130, e-mail: [informatyk@gminagubin.pl](mailto:informatyk@gminagubin.pl)

**WÓJT**  
**Szymon Naglik**



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Gubin, dnia .....

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY Nr ...../GPPGR  
przekazania nieodpłatnie na wyposażenie sprzętu komputerowego**

Zawarty pomiędzy **Gminą Gubin ul. Obrońców Pokoju 20, 66 – 620 Gubin** reprezentowaną przez ..... przy kontrasygnacie Skarbnika - a .....

W dniu ..... r. w siedzibie Urzędu Gminy Gubin ul. Obrońców Pokoju 20 został przekazany sprzęt komputerowy zwrócony na podstawie art. 9. ust. 1. i art., 9. ust.3 USTAWY z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (Dz.U.2023.1369) przez Beneficjenta ostatecznego projektu zakupiony w ramach projektu grantowego pod nazwą „**Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR**” realizowanego w ramach Umowy o powierzenie grantu nr **2508/2022** z dnia 13.05.2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Lp.	Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt komputerowy	Sztuki	Nr seryjny/ Nr ewidencyjny	Wartość początkowa
1		1		

NIEZBĘDNE INFORMACJE O SPRZĘCIE (np. akcesoria):

.....  
.....

UWAGI DODATKOWE:

.....  
.....  
.....

Sprzęt komputerowy przekazany jest w celu wykorzystania przez uczniów do nauki, w tym nauki zdalnej.

Powyższy sprzęt został dostarczony bez zastrzeżeń.

Powyższy sprzęt jest ubezpieczony przez Gminę Gubin przez okres trwałości projektu.

Na sprzęcie komputerowym umieszczono naklejki informacyjno – promocyjne informujące o otrzymanym dofinansowaniu, których nie należy usuwać.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy Gubin, jeden dla Szkoły Podstawowej .....

.....

.....



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Urząd Gminy Gubin  
ul. Obrońców Pokoju 20  
66 – 620 Gubin

### Wzór karty monitorującej utrzymanie efektów projektu

#### KARTA MONITORUJĄCA

(składana co 6 m-cy od podpisania umowy oraz dodatkowo na wezwanie Gminy w terminie wskazanym w wezwaniu)

**zakupionego sprzętu komputerowego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020**  
**Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU**  
**działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego**  
**„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**  
**Umowa o powierzenie grantu nr 2508/2022**

#### I DANE UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Nazwa i adres szkoły .....
- .....
- .....

#### II DANE DOTYCZĄCE PROJEKTU

1. Numer protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania sprzętu: .....
2. Data protokołu zdawczo-odbiorczego nieodpłatnego przekazania: .....
3. Nazwa, numer seryjny i ewidencyjny przekazanego sprzętu: .....
- .....

#### III WERYFIKACJA WSKAŹNIKÓW REALIZACJI PROJEKTU

Liczba pozostającego w użytkowaniu sprzętu komputerowego (laptop) otrzymanego w ramach projektu  
..... szt.

Oświadczam, że w/w sprzęt komputerowy jest sprawny i wykorzystywany do celów wskazanych w protokole zdawczo-odbiorczym.

.....  
(data i podpis)





Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

### Oświadczenie

Ja niżej podpisana/-ny\* ..... *(imię i nazwisko ucznia)*  
reprezentowany przez ..... *(imię i nazwisko opiekuna  
prawnego)* oświadczam, że zapoznałem/-łam\* się z **PLANEM NAPRAWCZYM** dla projektu  
**„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**, sfinansowanego  
z Funduszy Unijnych, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi  
Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-  
EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

.....

Data i podpis