

ZAŁĄCZNIK NR 3

UMOWA NR ...

Zawarta w dniu ... pomiędzy:

1. **Gminą Gubin** z siedzibą przy ul. Obrońców Pokoju 20 w Gubinie, posiadającą NIP 926-00-08-977, REGON 970 770 250., reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Zbigniewa Barskiego

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Zofii Rzęsista

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

2. z siedzibą w ul.

....., reprezentowaną przez:,

zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu, którego przedmiotem jest **zakup wyposażenia do oddziałów przedszkolnych w ramach projektu „W drogę do Przedszkola! - utworzenie 2 Oddziałów przedszkolnych w Gminie Gubin, Poddziałanie 8.1.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej – projekty realizowane poza formułą ZIT, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020**, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie p.n.: **zakup wyposażenia do oddziałów przedszkolnych w ramach projektu „W drogę do Przedszkola! - utworzenie 2 Oddziałów przedszkolnych w Gminie Gubin, Poddziałanie 8.1.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej – projekty realizowane poza formułą ZIT, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020**.
2. Niniejsza umowa obejmuje realizację części ... zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego (*uzupełnić zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę*).

§ 2. Prawa i Obowiązki stron

1. Prawa i obowiązki Zamawiającego:

- a) Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą w celu profesjonalnej realizacji przedmiotu umowy,
- b) Zamawiający ma prawo kontroli przebiegu i sposobu realizacji dostawy przez Wykonawcę.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających zgodnych z przedmiotem niniejszej umowy, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca zakupi i dostarczy asortyment bezpośrednio do Oddziałów Przedszkolnych na terenie Gminy Gubin,
- b) Dostawy realizowana będzie w uzgodnionych wcześniej dniach i godzinach,
- c) Wykonawca na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy,
- d) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmioty w oryginalnych

- opakowaniach producenta,
- e) Asortymentowy, jakościowy i ilościowy odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie przez przedstawicieli wskazanych przez Zamawiającego i potwierdzony będzie podpisaniem przez Strony protokołu sporządzonego każdorazowo w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - f) Wykonawca w ramach promocji przedmiotu umowy zobowiązany jest do oznaczania wszystkich dostarczonych przedmiotów zgodnie z zasadami oznaczania projektów.

§ 3. Osoby odpowiedzialne i przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:
..... tel.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
..... tel.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu przez drugą stronę i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 4. Termin wykonania umowy

1. Dostawę stanowiącą przedmiot umowy Wykonawca wykona w ciągu **30 dni od dnia jej zawarcia.**

§ 5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem obliczonym jako suma cen poszczególnych pozycji składających się na przedmiot umowy.
2. Strony ustalają następujące wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do niniejszej umowy), wynoszące:
netto (bez podatku VAT): zł.
słownie:

brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł*

słownie:

3. Wynagrodzenie jednostkowe brutto jest niezmiennie przez czas trwania umowy i uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy. Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym: koszty transportu i rozładunku oraz wszelkie inne koszty, które Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu umowy, jeśli występują.

§ 6. Rozliczenie i płatności

1. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury doręczonej przez Wykonawcę.
2. Za datę doręczenia faktury uważa się dzień doręczenia do siedziby Zamawiającego.
3. Należności będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
5. Faktyczny odbiór zrealizowanej dostawy zostanie udokumentowany poprzez pisemny protokół odbioru zadania sporządzony i podpisany przez obie strony umowy, który będzie załącznikiem do faktury. Jeśli wykonawca nie załączy w. wym. dokumentu do faktury, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania się z wypłatą wynagrodzenia.

§ 7. Odszkodowania i kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy – w wysokości 20 % wartości umownej brutto.

- w przypadku w zwłoki w realizacji dostawy – w wysokości 0,5% wartości niedostarczonych przedmiotów za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 4.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

4. Zapłata kar umownych nastąpi każdorazowo w terminie do 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty wraz z notą obciążeniową. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, chociażby kary były niewymagalne.

5. Za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego w oparciu o Kodeks Cywilny.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

a) wykonawca nie przystąpił do realizacji dostawy i nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do jej rozpoczęcia,

b) wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy lub też nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne wobec Zamawiającego,

c) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 9. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony dopuszczają zmianę postanowień zawartej umowy w szczególności w przypadku braku dostępności któregośkolwiek z artykułów. W takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązania równoważnego. Za rozwiązanie równoważne Zamawiający uznaje artykuł o parametrach i właściwościach nie gorszych, niż opisane w treści zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest poinformować w formie pisemnej Zamawiającego o braku dostępności danego produktu i zaproponować rozwiązanie jego zdaniem równoważne. Wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego na zastosowanie rozwiązania równoważnego.

§ 10. Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 11. Sprawy sporne

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§ 12. Przepisy szczególne

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca: