

ZARZĄDZENIE NR 100/2020
WÓJTA GMINY GUBIN

z dnia 27 października 2020 r.

w sprawie ogłoszenia konsultacji społecznych dotyczących projektu Roczного programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 t.j. ze zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz.1057 t.j. ze zm.) oraz Uchwały Nr XV/57/2011 Rady Gminy Gubin z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji Wójt Gminy Gubin zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konsultacje społeczne dotyczące projektu Roczного programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.

2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnego lub elektronicznego wyrażania opinii.

§ 2. Treść ogłoszenia o konsultacjach społecznych wraz z określeniem sposobu ich przeprowadzenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Stanowisko, pytania i sugestie proponuje się przekładać na formularzu konsultacji, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
Zbigniew Barski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 100/2020

Wójta Gminy Gubin

z dnia 27 października 2020 r.

Wójt Gminy Gubin przedstawia do konsultacji projekt **Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.**

Konsultacje prowadzone są w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 t.j. ze zm.) oraz Uchwały Nr XV/57/2011 Rady Gminy Gubin z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Adresatem konsultacji społecznych są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, prowadzące działalność na terenie Gminy Gubin. Niniejsze konsultacje przeprowadza się w celu poznania stanowisk, opinii i sugestii ww. organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Projekt Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021 zostanie opublikowany na stronie internetowej Urzędu Gminy Gubin (www.gminagubin.pl) w zakładce *Współpraca z organizacjami pozarządowymi*, w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce *Ogłoszenia/Sprawozdania* oraz umieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Gubin.

Stanowisko, pytania oraz sugestie dotyczące przedmiotowego projektu Programu można dostarczać w terminie do dnia **12 listopada 2020 r.:**

- pocztą elektroniczną na adres: urząd@gminagubin.pl (w temacie maila: "konsultacje społeczne"),
- pocztą na adres: Urząd Gminy Gubin, ul. Obrońców Pokoju 20, 66-620 Gubin,
- osobiście do sekretariatu Urzędu Gminy Gubin, ul. Obrońców Pokoju 20, 66-620 Gubin.

Termin rozpoczęcia konsultacji: **29 października 2020 r.**

Termin zakończenia konsultacji: **12 listopada 2020 r.**

Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział jeżeli zostały przeprowadzone w wyżej wymieniony sposób. W konsultacjach uwzględni się stanowiska, pytania i sugestie, które wpłynęły do Urzędu Gminy Gubin przed rozpoczęciem konsultacji.

Formularz konsultacji

dotyczy projektu **Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021**

Gubin, dnia

DANE UCZESTNIKA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Imię i nazwisko:

Nazwa organizacji:

Adres korespondencyjny:

Telefon/e-mail:

1. Uwagi do projektu uchwały

Lp.	Część dokumentu, którego dotyczy uwaga (rozdział, paragraf, ustęp, punkt)	Treść proponowanej uwagi	Uzasadnienie

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Gubin jest Wójt Gminy Gubin ul. Obrońców Pokoju 20, 66-620 Gubin, tel. 068 3594546, e-mail: urząd@gminagubin.pl

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą:

· adresu iodo@gminagubin.pl ;

· telefonu: +48 68 3594546 w 130.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych tj.:

· wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Urzędzie Gminy Gubin w związku z realizowaniem zadań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO).

· wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Gminę Gubin na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e ww. rozporządzenia.

· w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom, którymi mogą być podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa lub podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

5. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do treści danych;
- prawo do sprostowania danych;
- prawo do usunięcia danych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

6. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Gminy Gubin, przy czym podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

9. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....

data i podpis

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY GUBIN**

z dnia 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Roczego programu współpracy Gminy Gubin z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 t.j. ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 t.j. ze zm.) Rada Gminy Gubin uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gubin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Gubin

z dnia.....2020 r.

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w Rocznym programie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021 mówi się o:

- programie - należy przez to rozumieć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021,
- ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 t.j. ze zm.),
- organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ww. ustawy,
- konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 i 13 ww. ustawy,
- gminie - należy przez to rozumieć Gminę Gubin,
- radzie gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Gubin,
- wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gubin.

**Rozdział 2.
Cele programu**

§ 2. 1. Celem głównym programu jest pobudzenie aktywności społecznej w środowisku lokalnym, budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami oraz wspieranie tych organizacji w realizacji ważnych celów społecznych podnoszących standard życia mieszkańców gminy.

2. Cele szczegółowe programu:

- budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi,
- pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- dążenie do pełniejszego zaspokajania potrzeb społecznych oraz poprawy jakości i atrakcyjności życia mieszkańców gminy,
- zwiększenie udziału podmiotów programu w realizacji zadań publicznych,
- tworzenie warunków do obniżenia kosztów realizacji zadań publicznych,
- tworzenie warunków do wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży,
- łagodzenie skutków ubóstwa,
- wsparcie rodzin w wychowaniu i edukacji dzieci i młodzieży,
- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- poprawa bezpieczeństwa ekonomicznego rodzin,
- wsparcie dla rodzin mających trudności opiekuńczo - wychowawcze,
- rozwój kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży,
- rozwój kultury, sztuki, ochrona dóbr kultury i tradycji.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: suwerenności stron, pomocniczości, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 4. W 2021r. gmina może powierzać do realizacji organizacjom, a także wspierać zadania publiczne w sferze:

- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- działalności na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- turystyki i krajoznawstwa,
- pomocy społecznej, a w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami odbywać się będzie głównie w formie:

- zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie przy czym zlecenie to będzie miało formę wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności,
- realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- popularyzacji działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej gminy oraz w wydawanych materiałach informacyjno- promocyjnych,
- wspieranie zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Współpraca gminy z organizacjami w roku 2021 obejmować będzie zadania w zakresie:

- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- działalności na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 7. Realizacja programu następuje w okresie od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 8. Realizacja programu odbywać się będzie poprzez:

- ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację lub wsparcie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na współfinansowanie ich realizacji,
- efektywne wykorzystanie potencjału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- równy dostęp do informacji i wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności oraz ich efektach.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. W budżecie gminy na rok 2021 na realizację programu planuje się kwotę 127.000,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Realizacja programu jest poddawana ocenie na podstawie sprawozdania z realizacji programu.

2. Celem dokonania oceny ustala się następujące wskaźniki:

- liczbę ogłoszonych konkursów ofert,
- liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- zasięg działań organizacji w ramach realizacji zadania,
- liczbę ofert złożonych w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 11.

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej

§ 11. Wójt organizuje otwarte konkursy ofert oraz powołuje komisje konkursowe w drodze zarządzenia.

§ 12. Do zadań komisji konkursowej należy:

- przeprowadzenie procedury konkursowej,
- wypracowanie opinii w zakresie przedłużonych ofert.

§ 13. 1. Oferty na realizację lub wsparcie zadań, o których mowa w ustawie podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych.

2. Uzupełnienie braków formalnych dotyczyć może wyłącznie:

- uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku gdy wniosek nie został podpisany przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
- złożenia podpisu pod załącznikami do wniosku przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
- poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
- uzupełnienia brakujących załączników.

3. Wykaz wszystkich ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie wraz z informacją o wynikach oceny formalnej i możliwości uzupełnienia braków formalnych podlega zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronach internetowych gminy w terminie ustalonym w ogłoszeniu o konkursie. Braki formalne podlegające uzupełnieniu, organizacje mogą uzupełnić w terminie 3 dni od daty zamieszczenia listy.

§ 14. 1. Konkurs składa się z 3 etapów:

- w pierwszym etapie komisja konkursowa otwiera koperty z ofertami oraz sprawdza je pod względem formalnym,
- w drugim etapie następuje ocena merytoryczna ofert,
- w trzecim etapie komisja konkursowa opiniuje złożone oferty w oparciu o ocenę merytoryczną i przekłada wójtowi.

2. Rozstrzygnięcia podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów obecnych w posiedzeniu komisji konkursowej.
3. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół.
4. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji konkursowej.

Rozdział 12.

Informacja o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji

§ 15. 1. Projekt programu został opracowany na podstawie programów z lat ubiegłych oraz doświadczeń ze współpracy gminy z organizacjami działającymi na jej terenie.

2. W celu uzyskania ewentualnych uwag i propozycji do projektu programu, został on opublikowany na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Gubin oraz przedłożony do konsultacji społecznych.

3. Konsultacje przeprowadzono zgodnie z Zarządzeniem Nr 100/2020 Wójta Gminy Gubin w sprawie ogłoszenia konsultacji społecznych dotyczących projektu Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021 w formie pisemnego i elektronicznego wyrażenia opinii.