

## Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

Warunkiem prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych jest posiadanie przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą, zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Zezwolenia wydawane są przez Wójta Gminy Gubin (dla punktów sprzedaży zlokalizowanych na terenie gminy Gubin), na pisemny wniosek przedsiębiorcy, oddzielnie na następujące rodzaje napojów alkoholowych:

- A. - do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa
- B. - powyżej 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu ( z wyjątkiem piwa )
- C. - powyżej 18 % zawartości alkoholu.

Przedsiębiorcy przed wydaniem zezwoleń wnoszą do kasy urzędu lub na rachunek bankowy opłatę proporcjonalną do okresu ważności zezwolenia

Opłata roczna wynosi:

- A. 525 zł. - za zezwolenie na sprzedaż napojów o zawartości do 4,5 % alkoholu oraz piwa,
- B. 525 zł. - za zezwolenie na sprzedaż napojów o zawartości powyżej 4,5 % do 18 % alkoholu ( z wyjątkiem piwa )
- C. 2.100 zł. - za zezwolenia na sprzedaż napojów o zawartości powyżej 18 % alkoholu.

Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim wnoszą opłatę, która ustalana jest na podstawie pisemnego **oświadczenia przedsiębiorcy** ( wzór oświadczenia do pobrania) składanego do 31 stycznia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych.

Opłata wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach **do 31 stycznia, 31maja i 30 września** danego roku kalendarzowego. W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

Od 01 stycznia 2016 r. obowiązuje nowy przepis – art.18 ust.12b ustawy, zgodnie z którym, przedsiębiorca, który nie zapłaci w ustawowym terminie kolejnej raty, będzie miał możliwość zapłaty raty w ciągu kolejnych 30 dni liczonych od dnia upływu ustawowego terminu zapłaty pod warunkiem, że jednocześnie zapłaci dodatkowo 30% opłaty określonej w art.11<sup>1</sup> ust.2 lub 5 ustawy.

Przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:

- 37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5 % alkoholu oraz piwa- wnosi opłatę w wysokości 1,4 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;
- 37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyjątkiem piwa)- wnosi opłatę w wysokości 1,4 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;
- 77.000 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu- wnosi w wysokości 2,7 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.

Przedsiębiorcom posiadającym zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych mogą być wydawane zezwolenia jednorazowe, za które opłata jest wnoszona przed wydaniem zezwolenia w wysokości 1/12 rocznej opłaty za poszczególne rodzaje zezwoleń.

### **1. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU I ODBIORU ZEZWOLEŃ:**

Urząd Gminy w Gubinie pok. 201 ul. Obrońców Pokoju 20

### **2. TERMINY ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Zgodnie z przepisami KPA termin do załatwienia sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego wynosi 1 miesiąc, sprawy szczególnie skomplikowanej - 2 miesiące. Z uwagi na procedurę wydawania zezwoleń, wnioski należy składać z wyprzedzeniem co najmniej 1 miesiąca.

### **3. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

- Wniosek o wydanie zezwoleń na sprzedaż – podawanie napojów alkoholowych
- Weryfikacja złożonych dokumentów
- Opinia Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
  
- opinia Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wydawana jest w formie postanowienia
- po uprawomocnieniu się postanowienia ( 7 dni) wydawane jest zezwolenie
  
- Zezwolenie Wójta Gminy Gubin na sprzedaż napojów alkoholowych
- Naliczenie opłaty za korzystanie z zezwolenia

#### 4. NIEZBĘDNE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Do wniosku należy dołączyć:

- Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych
- Pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym
- Decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu

#### 5. PODSTAWA PRAWNA:

- 1) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U z 2015r. poz.1286),
- 2) Uchwała Rady Gminy Nr VI/21/2007 z dnia 26 kwietnia 2007
- 3) Ustawa z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej ( Dz.U. z 2015r., poz. 584 z późn. zmianami),
- 4) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego ( tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz.23)
- 5)Ustawa z dnia 25 marca 2011 r. o ograniczaniu barier administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców ( Dz.U. z 2011 r. Nr 106, poz. 622).

#### 6. SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW:

Osobiście lub przez pełnomocnika po dokonaniu opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w pokoju nr 201 urzędu.

#### 7. OPŁATY:

Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim. Opłata wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach do **31 stycznia, 31 maja i 30 września** danego roku kalendarzowego. W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia. Od 01 stycznia 2016 r. obowiązuje nowy przepis – art.18 ust.12b ustawy, zgodnie z którym, przedsiębiorca, który nie zapłaci w ustawowym terminie kolejnej raty, będzie miał możliwość zapłaty raty w ciągu kolejnych 30 dni liczonych od dnia upływu ustawowego terminu zapłaty pod warunkiem, że jednocześnie zapłaci dodatkowo 30% opłaty określonej w art.11<sup>1</sup> ust.2 lub 5 ustawy.

## **8. TRYB ODWOŁAWCZY**

Od postanowienia w sprawie negatywnej opinii Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przysługuje stronie prawo wniesienia zażalenia w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego postanowienia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Od decyzji w sprawie odmowy wydania zezwoleń przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszej decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy Gubin.

Zażalenie i odwołanie należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Gubinie.

### **GODZINY PRZYJMOWANIA STRON:**

W godzinach pracy urzędu tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 8.30 do 15.30

Nr konta bankowego urzędu, na który można dokonać wpłaty:

- 27 1020 5402 0000 0802 0027 6311

Gubin , dnia.....

**Wójt Gminy w Gubinie**

**WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych**

o zawartości do 4,5% alkoholu oraz na piwo  
przeznaczonych do spożycia

- w miejscu sprzedaży  
 poza miejscem sprzedaży

o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu ( z wyjątkiem piwa)  
przeznaczonych do spożycia

- w miejscu sprzedaży  
 poza miejscem sprzedaży

o zawartości powyżej 18% alkoholu  
przeznaczonych do spożycia

- w miejscu sprzedaży  
 poza miejscem sprzedaży

**1.Oznaczenie przedsiębiorcy:**

**2.Siedziba i adres przedsiębiorcy:**

- miejscowość:

kod:

- ulica:

nr budynku:  nr lokalu:

- województwo:

- nr telefonu :

**3.Dane pełnomocnika:**

- imię i nazwisko:

- adres zamieszkania:

**4.Numer w rejestrze przedsiębiorców ( nr NIP):**

**5.Przedmiot działalności gospodarczej:**

**6.Adres punktu sprzedaży:**

**7.Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):**

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:**

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych
2. Pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym
3. Decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art.65 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U.z 2015r. poz.594 ze zm.)
4. Dowód wniesienia opłaty za wydanie zezwolenia.

.....

Podpis wnioskodawcy

Gubin , dnia.....

**Wójt Gminy w Gubinie**

**WNIOSEK**

**o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych**

- o zawartości do 4,5% alkoholu oraz na piwo przeznaczonych do spożycia
- w miejscu sprzedaży
- poza miejscem sprzedaży
- o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu ( z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia
- w miejscu sprzedaży
- poza miejscem sprzedaży
- o zawartości powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia
- w miejscu sprzedaży
- poza miejscem sprzedaży

NAZWA IMPREZY:

ADRES IMPREZY:

TERMIN IMPREZY: OD  DO

**1.Oznaczenie przedsiębiorcy:**

**2.Siedziba i adres przedsiębiorcy:**

- miejscowość:  kod:
- ulica:  nr budynku:  nr lokalu:
- województwo:
- nr telefonu :

**3.Dane pełnomocnika:**

- imię i nazwisko:

- adres zamieszkania:

**4.Numer w rejestrze przedsiębiorców ( nr NIP):**

**5.Przedmiot działalności gospodarczej:**

**6.Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):**

**Oświadczenia:**

Oświadczam, że posiadam aktualne zezwolenie/a na sprzedaż detaliczną w/w rodzajów napojów alkoholowych, wydane na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2015r.,poz. 1286, ze zm.)

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:**

Dowód wniesienia opłaty za wydanie zezwolenia.

.....  
Podpis wnioskodawcy

Gubin, dn. ....

Oznaczenie przedsiębiorcy (gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną – imię i nazwisko przedsiębiorcy)

W przypadku spółki cywilnej imiona i nazwiska wszystkich wspólników

Adres siedziby przedsiębiorcy

Nr telefonu kontaktowego

## URZĄD GMINY W GUBINIE

### OŚWIADCZENIE

O wartości sprzedaży napojów alkoholowych za rok .....  
w punkcie sprzedaży (sklep, lokal gastronomiczny)

Nazwa punktu sprzedaży, adres

Na podstawie art.11<sup>1</sup> ust.4 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2015r. poz. 1286 z późn. zm.)

oświadczam(y), że w prowadzonym punkcie sprzedaży:  
wartość sprzedaży napojów alkoholowych wynosiła

L.p.	Rodzaj sprzedawanych Napojów alkoholowych	Wartość sprzedanych napojów alkoholowych	Wartość – słownie złotych
1.	Napoje o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa Nr zezwolenia .....	..... zł.	..... ..... ..... .....
2.	Napoje o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) Nr zezwolenia .....	..... zł.	..... ..... ..... .....
3.	Napoje o zawartości Powyżej 18% alkoholu Nr zezwolenia .....	..... zł.	..... ..... ..... .....

Powyższe dane zostały złożone zgodnie ze stanem faktycznym na podstawie prawidłowo i rzetelnie prowadzonej ewidencji księgowej ze świadomością konsekwencji prawnych za podanie niezgodnych z prawdą danych, tj. cofnięcia zezwolenia na podstawie art.18 ust.10, pkt 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Podpis(y) przedsiębiorcy(ów)

## INFORMACJE DLA PRZEDSIĘBIORCY

1. Zgodnie z art.18 ust.12 pkt 5 lit. a oraz ust.12a ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi **zezwolenie wygasa** z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.11<sup>1</sup>ust.4, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust.12pkt 5 lit.a nie złoży oświadczenia wraz z jednoczesnym dokonaniem opłaty dodatkowej w wysokości 30% opłaty określonej w art.11<sup>1</sup> ust.2.
2. W przypadku **przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu** organ zezwalający **cofa zezwolenie** (zezwolenia) – art.18 ust.10 pkt 5 ww. ustawy.
3. Jako wartość sprzedaży napojów alkoholowych należy podać kwotę należną przedsiębiorcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
4. Wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przedstawiona w oświadczeniu stanowi podstawę do naliczenia opłaty rocznej za korzystanie z zezwolenia (zezwoleń) w danym roku kalendarzowym – na zasadach określonych w art.11<sup>1</sup> ust.5 i 6 ww. ustawy.

L.p.	Rodzaj sprzedanych napojów alkoholowych	Opłata podstawowa pobierana w przypadku, gdy wartość sprzedaży napojów alkoholowych nie przekroczyła progu ustawowego	Opłata podwyższona pobierana w przypadku, gdy wartość sprzedaży napojów alkoholowych przekroczyła próg ustawowy
1.	O zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa	Przy wartości sprzedaży do 37 500 zł. – opłata wynosi <b>525 zł.</b>	Przy wartości sprzedaży powyżej 37 500 zł. – opłata wynosi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim
2.	O zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)	Przy wartości sprzedaży do 37 500 zł. – opłata wynosi: <b>525 zł.</b>	Przy wartości sprzedaży powyżej 37 500 zł. – opłata wynosi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim
3.	O zawartości powyżej 18% alkoholu	Przy wartości sprzedaży do 77 000 zł. – opłata wynosi: <b>2 100 zł.</b>	Przy wartości sprzedaży powyżej 77 000 zł. – opłata wynosi 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim

5. Opłatę roczną za korzystanie z zezwolenia (zezwoleń) w danym roku kalendarzowym należy uiścić w trzech równych ratach, w ustawowych, nieprzywracalnych terminach: do 31 stycznia, 31 maja oraz do 30 września danego roku – art.11<sup>1</sup> ust.7 ww. ustawy.  
Wpłaty należy dokonać na rachunek gminy:

**Nr konta: 27 1020 5402 0000 0802 0027 6311**

Zgodnie z art.18 ust.12 pkt 5 lit. b oraz ust.12b ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku dokonania opłaty w wysokości określonej w art.11<sup>1</sup> ust.2 i 5, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do wykonania czynności określonej w ust.12 pkt 5 lit. b nie wniesie raty opłaty określonej w art.11<sup>1</sup> ust.2 albo 5, powiększonej o 30% tej opłaty.