

**ZARZĄDZENIE NR 16/2013
WÓJTA GMINY GUBIN**

z dnia 15 kwietnia 2013 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej oraz ustalenia Regulaminu pracy Komisji Konkursowej oceniającej oferty na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej zleconych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w 2013 roku.

Na podstawie art. 15. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 Nr 96 poz. 873); § 10 oraz § 11 Uchwały Nr XXX/153/ 2012 Rady Gminy Gubin z dnia 29 listopada 2012 roku w sprawie przyjęcia "Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013",

zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję następujący skład Komisji Konkursowej:

1. Z ramienia organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego:
Nie zgłoszono

2. Z ramienia Gminy Gubin:

a) Przewodniczący Komisji – Wanda Łakoma

b) Sekretarz Komisji – Anna Konstanty

c) Członek Komisji - Ireneusz Solecki

d) Członek Komisji – Izabela Górską

§ 2. Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Zbigniew Barński

BIP

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 16/2013

Wójta Gminy Gubin

z dnia 15 kwietnia 2013 r.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej

§ 1. Komisja Konkursowa jest zespołem opiniującym złożone oferty w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej zleconych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

§ 2. Komisja konkursowa składa się z 4 osób przy czym dla ważności obrad konieczna jest obecność 3 członków komisji.

O obradach komisji członkowie są informowani osobiście, telefonicznie lub listownie.

§ 3. Do członków komisji konkursowej stosuje się przepis ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. NR 98, poz.1071, z późn. zm.5)) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 4. Spotkania Komisji Konkursowej prowadzi Przewodniczący.

§ 5. Do zadań komisji konkursowej należy:

1) wybór ofert, które spełniają wymogi formalne – z uwzględnieniem § 12 Uchwały Nr XXX/153/2012 Rady Gminy Gubin z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013",

2) opiniowanie ofert.

§ 6. Kryteria oceny:

- 1) możliwość realizacji zadania przed organizację składającą ofertę (zasoby kadrowe, doświadczenie),
- 2) terytorialny zasięg oferty,
- 3) zgodność oferty ze statutem oferenta,
- 4) kalkulacja kosztów realizacji zadania, szczególnie w odniesieniu do zakresu merytorycznego zadania,
- 5) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie.

Za spełnienie każdego kryterium członkowie komisji przyznają od 0 do 3 punktów.

Ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna wszystkich punktów.

§ 7. Sekretarz Komisji sporządza protokół zawierający listę podmiotów, które złożyły swoje oferty wraz z przyznanymi przez Komisję ocenami. Protokół podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji.

§ 8. Komisja Konkursowa przedkłada Wójtowi Gminy Gubin projekt Zarządzenia zawierający podmioty wytypowane do realizacji zadań publicznych zleconym organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wraz z wysokością kwot przyznaných.

WÓJTA
Gminy
Zbigniew Bąski